

T.C.
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ

KÖSEKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU PROJE YAZIM KILAVUZU

1. Kullanılacak Kağıdın Özelliği:

Proje yazımında kullanılacak kağıtlar A4 standardında olmalıdır.

2. Yazım Özelliği:

Yazım bilgisayar veya daktilo ile yapılmalı ve kağıdın yalnız bir yüzüne yazılmalıdır. Kapak ve cilt kapağı dahil, projenin tümünde **harf büyüklüğü 12 punto** olmalıdır. Proje kolay anlaşılır bir Türkçe ve yazım kurallarına uygun olarak yazılmalı, kısa ve öz cümleler kullanılmalıdır. Ana yazımda **1,5 tam satır aralığı** olmalıdır.

3. Kenar Boşlukları

Yazımda her sayfanın sol kenarından 4 cm, alt ve üst kenarlarda 3 cm, sağ kenarında ise 2 cm boşluk bırakılmalıdır.

4. Sayfa Numaraları:

Sayfa numaraları sayfa altında orta kısma yazılmalı, birinci ve ikinci kapak sayfaları numaralanmamalı, bunun dışındaki tüm sayfalar numaralandırılmalıdır. Özet, Önsöz ve Teşekkür, İçindekiler, Şekiller Listesi gibi proje ön sayfaları "i, ii, iii, iv, v, vi, vii,..." şeklinde küçük harf Roma rakamları ile; giriş bölümü ile başlayan proje metni ise "1, 2, 3,..." şeklinde numaralandırılmalıdır.

5. Şekil ve Tablolar

Proje içinde anlatıma yardımcı olacak biçimde şekiller ve tablolar konulmalıdır.

Şekil ve tablolar ilk değinildiği sayfada veya bir sonrakinde yer almalıdır.

Tüm şekil ve tablolara ait oldukları bölüm içinde numara verilir. Şekil başlığı şeklin altında, tablo başlığı ise üst tarafta yazılır.

Örneğin: Şekil 1.1, Şekil 1.2

Şekil 2.1, Şekil 2.2

6. Kaynak Gösterme

Çalışma içinde verilen kaynak, çalışmanın KAYNAKLAR bölümünde mutlaka yer almalıdır. Proje içinde kaynak gösterme "Yazarın soyadı ve yıl sistemine göre yapılmalıdır.

Örnek:(Polin 1963)

7. Proje Çalışmasının Düzenlenmesi:

Her Proje Çalışması üç bölümden oluşur.

- a) Ön sayfalar
- b) Proje metni
- c) Kaynaklar
- a) Ön sayfalar:

Kapak

Özet

Önsöz ve Teşekkür

İçindekiler

Şekiller / Tablolar Listesi

Kapak: Kapak sayfasının içeriği ve düzeni EK1'deki gibi olmalıdır.

Özet: Özet içeriği bir sayfayı aşmamalıdır. Özet'te çok kısa olarak Proje Çalışmasının amacı, yöntemi ve özellikle varılan sonuçlar açık ve öz bir şekilde belirtilmelidir.

Önsöz: Bu bölümde , projeyi hazırlayan tarafından sunulmak istenen çalışma ile ilgili ek bilgiler ile çalışmayı kısıtlayıcı ve/veya olumlu etkenlerden bahsedilir.En fazla bir sayfa olmalıdır.

Teşekkür: Ayrı bir sayfada veya önsözün son kısmında, proje çalışmasında doğrudan katkısı bulunan kişilerle, doğrudan ilgisi olmadığı halde olağan görevi dışında katkıda bulunmuş kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Teşekkür edilen kişilerin unvanı (varsa),adı soyadı, parantez içinde görevli olduğu kuruluş ve çalışmaya olan katkısı kısa ve öz biçimde belirtilmelidir.

İçindekiler: İçindekiler dizini aşağıdaki örneğe uygun olarak hazırlanmalıdır.

1. GİRİŞ
- 2.
- 3.
- 3.1.
- 3.2.
4. SONUÇ DEĞERLENDİRME

Şekiller / Tablolar Listesi: Sırasıyla önce şekil ve tablo başlıkları birer liste halinde verilir.

b) Proje Metni:

Proje içindeki bölümler aşağıdaki şekilde sıralanır.

1. GİRİŞ

2. **Bölüm ve alt bölümler konunun akışına göre projeyi hazırlayan tarafından belirlenir. Belirlenmesinde gereksiz ayrıntıya girilmemeli alt bölümlerin birbirine göre öncelik sırasına dikkat edilmelidir.**

3.
4. SONUÇ DEĞERLENDİRME
5. TARTIŞMA
6. KAYNAKLAR
7. EKLER

GİRİŞ:

Giriş başlığı altında okuyucuyu konuya hazırlayıcı bilgiler verildikten sonra araştırmanın önemi, amaç ve kapsamı açıkça belirtilmelidir.

SONUÇ DEĞERLENDİRME:

Proje çalışmasında elde edilen sonuçlar ve katkıları belirtilir.

EKLER:

Proje çalışması içinde yer almaları halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki uzun açıklamalar, bilgisayar programları, örnek hesaplamalar gibi bilgiler varsa bu bölümde verilir.

KAYNAKLAR:

Proje Çalışması'nda kullanılan kaynaklar, **YAZAR SOYADINA GÖRE** dizini hazırlanarak verilir. Kaynaklar aşağıdaki genel kurallara uygun olarak yazılmalıdır.

a) *Eserin bütününden yararlanılmış ise:*

KOBU, B. 1996. Üretim Yönetimi. İ.Ü. İşletme Fakültesi, İstanbul, 603 s.

b) Bir kitabın belirli sayfalarından yararlanılmışsa: Yararlanılan sayfaların başlangıç ve son sayfa numaraları belirtilir:

..... s. 50-61.

c) *Bir periyodikten yararlanılmışsa:*

ÇOBAN, S. 1989. Tekstil Mamullerinde Kullanılan Uluslararası Bakım İşaretlerinin Dünü ve Bugünü. Tekstil Teknik, 12: 114-123.

d) *Kongre bildirimleri:*

ATLI, A., KOÇAK, N. 1988. Un ve İrmik Sanayiinde Hammadde Kalitesine Etki Eden Faktörler, Türkiye 6. Gıda Kongresi Bildirisi. Ankara, 18-20 Ekim 1988, sayfa 64-75. Gıda Teknolojisi Yayın No: 9, San Matbaası, Ankara 196 s.

e) *Yararlanılan eser yayınlanmamış bir Proje Çalışması ise:*

BİLGİN, H. 1972. Eskişehir ili kil imkanlarının genel ekonomik prospeksiyon raporu, M.T.A. Raporu, No: 4708 (yayınlanmamış), Ankara. 20 s.

BUTTLER, G.P. 1965. Early diagenesis in the recent sediments of the Trucial coast of the Persian Gulf. Ph. D. Thesis (unpublished), University of London, pp. 1-163.

f) Yazarı bilinmeyen yayın:

ANONİM. 1970.

g) İnternet kaynakları

ISO.2001. How conformity assesment Works.www.iso.ch/9000 (16.12.2001)

T.C.
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ
KÖSEKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU

LASTİK HAMMADDELERİ VE ÜRETİM AŞAMALARI

PROJE

HAZIRLAYAN
05360700 ELİF ÖZTÜRK

DANIŞMAN
Öğ.Gör.Kayhan KOCA

Program: Lastik Teknolojisi

ARALIK 2006